



Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek

Call for proposals

Bewegen en leerprestaties

2014 1ste ronde



Den Haag, oktober 2014

Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek

Inhoud

1	Inleiding	1
1.1	Achtergrond	1
1.2	Beschikbaar budget	1
1.3	Geldigheidsduur call for proposals	1
2	Doel	2
3	Richtlijnen voor aanvragers	3
3.1	Wie kan aanvragen	3
3.2	Wat kan aangevraagd worden	3
3.3	Wanneer kan aangevraagd worden	5
3.4	Het opstellen van de aanvraag	5
3.5	Specifieke subsidievoorwaarden	6
3.6	Het indienen van een aanvraag	6
4	Beoordelingsprocedure	7
4.1	Procedure	7
4.2	Criteria	8
5	Contact en overige informatie	10
5.1	Contact	10

1 Inleiding

1.1 Achtergrond

Het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek (NRO) coördineert en financiert onderwijsonderzoek en bevordert de verbinding tussen wetenschappelijk onderzoek en de praktijk van het onderwijs. Zo werkt het NRO aan vernieuwing en verbetering van het onderwijs.

Binnen het NRO zijn er vier typen onderzoeksprogramma's met elk een eigen programmaraad: praktijkgericht, fundamenteel, beleidsgericht en overkoepelend. Het overkoepelende programma doorkruist de andere programma's. Deze call for proposals valt onder de verantwoordelijkheid van de Programmaraad voor Beleidsgericht Onderwijsonderzoek (ProBO).

Het NRO is onderdeel van de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO).

Werkterrein

De ProBO financiert wetenschappelijk onderzoek op het terrein van voorschoolse educatie, primair onderwijs, algemeen voortgezet onderwijs, speciaal onderwijs, voorbereidend, middelbaar en hoger beroepsonderwijs, wetenschappelijk onderwijs, en lerarenopleidingen en het aanpalende volwassenenonderwijs. Aanvragen binnen deze subsidieronde dienen betrekking te hebben op het primair onderwijs.

Call for proposals 'Bewegen en Leerprestaties'

Het NRO zet onderzoek uit via verschillende financieringsinstrumenten. Deze call for proposals geeft een overzicht van de procedure voor het aanvragen van een subsidie, en de beoordeling en selectie daarvan, voor projecten in het kader van de subsidieronde 'Bewegen en leerprestaties'. De call for proposals is tot stand gekomen in samenwerking met ZonMW (stimuleert gezondheidsonderzoek en zorginnovatie).

1.2 Beschikbaar budget

Voor de subsidieronde 'Bewegen en leerprestaties' is een bedrag beschikbaar van € 425.000,-. Dit bedrag is beschikbaar gesteld door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Er kan één aanvraag worden gehonoreerd met het budget dat beschikbaar is voor deze ronde.

1.3 Geldigheidsduur call for proposals

Deze call for proposals is geldig tot en met de sluitingsdatum **10 december 2014**, 12:00 uur.

2 Doel

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap hecht belang aan een goede plaats van bewegen in het primair onderwijs. Er zijn aanwijzingen, maar nog geen harde bewijzen, dat bewegen invloed heeft op cognitieve onderwijsprestaties, zoals op het terrein van taal en rekenen, verzuim en schooluitval.

Er is op het gebied van de effecten van bewegen in relatie tot onderwijsprestaties al het nodige onderzoek gedaan, voor een overzicht van dit onderzoek zie de recente publicatie van het Mulier Instituut: "Effecten van sport en bewegen op de basisschool" door Dorine Collard, Sofie Boutkan, Lisanne Grimberg, Jo Lucassen en Koen Breedveld ([link naar rapport](#)). In Nederland vindt ook reeds op diverse plaatsen onderzoek plaats naar deze relatie.

Door ZonMW is onderzoek uitgezet en zal ook nieuw onderzoek worden uitgezet naar aspecten van de Gezonde School. Daarin komen gezondheidsbevorderende activiteiten aan de orde die door scholen opgezet worden, zoals aandacht voor een gezonde leefstijl. De vraag naar de relatie tussen sport en bewegen enerzijds en (cognitieve) onderwijsresultaten is hierop een noodzakelijke aanvulling en wordt door middel van deze call for proposals door het NRO uitgezet. ZonMW heeft bijgedragen aan de totstandkoming van deze call for proposals.

Het onderzoek dat wordt gefinancierd in deze NRO-subsidieronde dient zich te richten op de hoofdvraag "Is er een causale relatie tussen bewegen op school en cognitieve onderwijsprestaties, verzuim en schooluitval?" en heeft de volgende opbrengsten:

Opbrengsten voor 1 november 2015:

- Het ontwerp van een theoretisch model dat expliciteert welke mogelijke causale relaties tussen bewegen en onderwijsprestaties bestaan. Dit kan een uitbreiding zijn van of een variant op het schema van het Mulierrapport (figuur 1, pagina 9).
- Een precisering van onderzoek dat noodzakelijk is om de causale relaties uit bovenstaand theoretisch model op te sporen.
- De beschikbaarheid van relevante data, de koppeling daarvan waar relevant, en overzicht van de vragen die hieruit beantwoord kunnen worden.
- Tussentijdse rapportage met bovenstaande opbrengsten die geschikt is voor beleidsmakers bij het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, rekening houdend met de brede context van het beleid.

Opbrengsten voor 1 maart 2018:

- Bevindingen ten aanzien van de causale relatie tussen bewegen en leerprestaties op grond van lopend onderzoek in het consortium en op grond van onderzoek dat naar aanleiding van deze call wordt uitgevoerd.
 - Handreikingen voor docenten en schoolleiders ten behoeve van sport en bewegen in het basisonderwijs.
 - Eindrapportage met bevindingen die geschikt is voor beleidsmakers bij het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, opnieuw rekening houdend met de brede context van het beleid.
-

3 Richtlijnen voor aanvragers

3.1 Wie kan aanvragen

De uitnodiging tot het indienen van een subsidieaanvraag gaat uit naar zowel (onderzoeksinstituten die gelieerd zijn aan) universiteiten als naar andere onderzoeksinstellingen waar onderzoek op het gebied van bewegen en/of leerprestaties wordt uitgevoerd.

Het onderzoek dient uitgevoerd te worden door consortia van onderzoekers aan verschillende kennisinstellingen die reeds onderzoek verrichten op het terrein van bewegen en leerprestaties, om de bestaande data, kennis en expertise te benutten en ook op korte termijn onderzoek mogelijk te maken. De samenstelling van het consortium dient multidisciplinair te zijn, waarin de volgende expertises gewenst zijn:

- Ontwikkelingspsychologie/pedagogiek
- Onderwijskunde
- Bewegingswetenschappen
- Neurowetenschappen
- Gezondheidswetenschappen
- Verbinden van databestanden

Een aanvraag in deze subsidieronde 'Bewegen en leerprestaties' telt één hoofdaanvrager en meerdere medeaanvragers. Een vakgroep kan in deze subsidieronde maximaal aan één consortium deelnemen. De hoofdaanvrager dient werkzaam te zijn aan (een onderzoeksinstituut dat gelieerd is aan) een universiteit.

Binnen elk consortium dient één persoon aangewezen te worden die als hoofdaanvrager en projectleider van het onderzoek optreedt. De projectleider is dus altijd dezelfde persoon als de hoofdaanvrager. Deze persoon dient het voorstel via het elektronisch aanvraagstelsel Iris in, ontvangt alle berichten van het NRO die voor het consortium bedoeld zijn tijdens de beoordelingsprocedure, en is ook na eventuele toekenning het aanspreekpunt en verantwoordelijk voor het door het NRO te financieren onderzoeksproject.

Voor de volledigheid wordt hierbij opgemerkt dat ProBO-leden niet van deelname uitgesloten zijn. Zij vallen onder de geldende definities van 'aanvrager'. In de beoordelingsprocedure is, conform de Gedragscode Belangenverstrengeling NWO, waarborging voor het omgaan met mogelijke betrokkenheid van ProBO-leden ingebouwd. Leden van de beoordelingscommissie kunnen in dezelfde ronde geen aanvrager zijn.

3.2 Wat kan aangevraagd worden

Voor deze subsidieronde is een bedrag gereserveerd van € 425.000,-.

Subsidie kan worden aangevraagd ter dekking van zowel de personele als de materiële kosten.

Personele kosten

Voor de personele kosten wordt onderscheid gemaakt in 'personeel onder vaste tariefstelling' en 'personeel onder vrije tariefstelling'. Administratief ondersteunende taken kunnen niet onder deze subsidie worden aangevraagd.

- Personeel onder vaste tariefstelling:

De vergoeding voor junior wetenschappelijk personeel (promovendi en junior onderzoekers) en senior wetenschappelijk personeel (postdocs en universitair docenten) en niet-wetenschappelijk personeel aangesteld aan een universiteit wordt gebaseerd op de standaard salaris-vergoedingen (zie document "Tabel G-posten") die jaarlijks in het kader van het „Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek 2008“ worden overeengekomen met de VSNU. De salariskosten van medewerkers met een vast dienstverband komen ook voor subsidie in aanmerking. Wat betreft de vaste tariefstelling kunt u ervoor kiezen om ofwel personeelsleden in te schalen op basis van het aantal dienstjaren of aantal jaren ervaring, ofwel uw personeelsleden in te schalen in 'jaar één' onafhankelijk van de ervaring. Een toelichting op de berekening van de vaste tariefstelling vindt u op <http://www.nro.nl/toelichting-invullen-vaste-tariefstelling/>.

- Personeel onder vrije tariefstelling:

Lectoren en andere leden van het consortium die niet zijn verbonden aan een universiteit kunnen een dagtarief opvoeren, uitgaande van het brutosalaris volgens werkelijke inschaling en periodiek van de geldende CAO (voor zover van toepassing) en alle benodigde opslagen. Voor de personele inzet van universitaire hoofddocenten en hoogleraren die zijn aangesteld bij een universiteit geldt deze begrotings-systematiek ook, maar met maximaal de opslagen die worden overeengekomen in het kader van het hierboven genoemde VSNU-akkoord, met uitzondering van de indexering en eindprojectvergoeding.

Deze tarieven zijn bindend; dit laat onverlet dat in de aangevraagde begroting de omvang en aard van de personele kosten dienen te worden gespecificeerd en beargumenteerd.

Materiële kosten

In de aanvraag kan subsidie worden aangevraagd ter dekking van materiële kosten, zoals:

- de aanschaf van speciaal voor het onderzoek benodigde apparatuur, ge- en verbruiksgoederen;
- kosten voor het houden van enquêtes, het doen van experimenten en testonderzoek, en de aanschaf van databestanden;
- reizen die noodzakelijk zijn in verband met het onderzoek, congres- en werkbezoek;
- kosten die verband houden met disseminatie van onderzoeksresultaten en kennisoverdracht;
- studentassistentie.

Materiële kosten dienen zowel inhoudelijk gemotiveerd als financieel onderbouwd te worden.

De kosten van apparatuur, van verbruiksgoederen of van administratieve of technische hulp die tot het gebruikelijke voorzieningspakket van een onderzoekinstelling gerekend moeten worden en de kosten voor computergebruik bij rekencentra, alsmede voor het gebruik van laboratoria komen niet in aanmerking voor subsidiëring, tenzij het onderzoek een gebruik van faciliteiten met zich meebrengt dat aantoonbaar uitgaat boven het normale gebruik. Uitsluitend kosten die rechtstreeks voortvloeien uit het onderzoek zijn subsidiabel. Er kunnen derhalve

geen huisvestings-, overhead-, onderhouds- of afschrijvingskosten uit het materieel budget worden bekostigd.

Kennisbenutting

Het NRO acht het met NWO van belang dat wetenschappelijke kennis en vaardigheden ook hun weg vinden en toegepast worden buiten de wetenschap en/of in andere wetenschappelijke disciplines, ofwel: dat er kennisbenutting plaatsvindt. Van de aangevraagde subsidie dient daarom ten minste 5% van het budget aan kennisbenutting te worden besteed.

Open Access

Net als over kennisbenutting, deelt het NRO met anderen de overtuiging dat onderzoeksresultaten verkregen met publieke middelen, zo veel mogelijk openbaar toegankelijk dienen te zijn. Dit geldt zowel voor wetenschappelijke publicaties (tijdschriftartikelen, boeken) als voor onderzoeksdata. Hoofdaanvragers dienen daarom in de begroting bij hun aanvraag € 6.000 te reserveren voor Open Access-publicaties. Hiermee kunnen enkele publicaties gerealiseerd worden.

Indien u meer dan € 6.000 wilt besteden aan Open Access-publicaties, bestaat er de mogelijkheid om voor toegekende projecten bij NWO een aanvraag te doen voor een additioneel bedrag van maximaal € 5000,-. NWO stelt budget beschikbaar dat specifiek bedoeld is voor de financiering van [Open-Access publicaties](#).

Financiering

Subsidie wordt uitbetaald aan de instelling van de hoofdaanvrager. De uitbetaling van personele en materiële kosten geschiedt volgens de in de toekenningsbrief genoemde tranches. De laatste tranche wordt uitgekeerd na goedkeuring van het eindverslag en de financiële verantwoording.

3.3 Wanneer kan aangevraagd worden

De sluitingsdatum voor het indienen van een aanvraag is **donderdag 10 december 2014, 12.00 uur**.

3.4 Het opstellen van de aanvraag

Uw subsidieaanvraag bestaat uit twee delen: een factsheet en het aanvraagformulier.

- De factsheet vult u direct in het elektronisch aanvragensysteem Iris van NWO in.
- Het aanvraagformulier vindt u op de financieringspagina van dit programma op de NWO-website. Dit formulier voegt u, zodra ingevuld, als PDF-bestand toe aan de Iris-factsheet.
- Subsidieaanvragen dienen te worden opgesteld volgens de instructies in deze call for proposals en binnen het format van het voor deze subsidieronde te gebruiken aanvraagformulier. Aanvragen dienen in het Engels te worden opgesteld.

3.5 Specifieke subsidievoorwaarden

Een toegekend onderzoeksproject dient binnen **twee maanden** na de toekenning te starten, anders kan het subsidiebesluit worden ingetrokken. De maximale looptijd van een toegekend onderzoeksproject is drie jaar, waarbij 1 november 2015 als deadline voor het opleveren van de eerste opbrengsten geldt en 1 maart 2018 als deadline voor de laatste resultaten.

In de aanvraag dient de relatie te worden beschreven tussen het voor subsidie voorgedragen onderzoek en het reeds lopende onderzoek bij de consortiumpartners.

Alle resultaten die voortkomen uit onderzoek vallend onder dit programma dienen vrij gepubliceerd te worden. Het onderzoek dient zowel wetenschappelijke als niet-wetenschappelijke output op te leveren. Het NRO vraagt van alle onderzoekers die in aanmerking willen komen voor financiering om 5% van het totale budget beschikbaar te stellen voor en een toelichting te geven op de verspreiding van onderzoeksresultaten naar gebruikers (kennisbenutting) van hun project.

In november 2015 presenteren de onderzoekers de resultaten van het project op een tussentijdse bijeenkomst met onder andere beleidsmakers van OCW, medewerkers van het NRO en ZonMW.

Indien de hoofdaanvrager van instituut verandert, dient er overleg plaats te vinden tussen het NRO, de hoofdaanvrager en het instituut van de hoofdaanvrager.

Voor zover in de call for proposals niet geregeld, is de NWO-regeling Subsidieverlening (1 mei 2011, versie 22 januari 2014) van toepassing.

3.6 Het indienen van een aanvraag

Het indienen van een aanvraag bij NWO kan alleen via Iris, het elektronisch aanvraagstelsel. Aanvragen die niet via Iris zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen. Een hoofdaanvrager is verplicht zijn/haar aanvraag via zijn/haar eigen Irisaccount in te dienen.

Indien de hoofdaanvrager nog geen Irisaccount heeft, dient deze dat minimaal een dag voor het indienen aan te maken. Dit is om eventuele aanmeldproblemen nog op tijd te kunnen verhelpen. Indien de hoofdaanvrager al een Iris account heeft, hoeft deze geen nieuw account aan te maken om een nieuwe aanvraag in te dienen.

Indien de aanvragers niet bij een van de hieronder genoemde instellingen werken:

- Nederlandse universiteiten;
- KNAW- en NWO-instituten;
- het Nederlands Kanker Instituut;
- het Max Planck Instituut voor Psycholinguïstiek te Nijmegen;
- Dubble-bundellijn bij de ESRF te Grenoble;
- NCB Naturalis,

en indien de organisaties nog niet zijn toegevoegd in Iris, kan dit gemeld worden bij het NRO-bureau via probo@nro.nl. De organisatie zal dan worden toegevoegd in Iris. Aangezien enige dagen nodig zijn om een dergelijk verzoek te verwerken, dient u dit uiterlijk een week voor de deadline van 10 december te melden.

Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de Iris helpdesk.

4 Beoordelingsprocedure

4.1 Procedure

Voor alle bij de beoordeling en/of besluitneming betrokken personen en betrokken NWO-medewerkers is de NWO-Gedragscode Belangenverstrengeling van toepassing.

NWO voorziet alle uitgewerkte aanvragen van een kwalificatie. Deze kwalificatie wordt aan de aanvrager bekend gemaakt bij het besluit over al dan niet toekennen van financiering. Voor meer informatie over de kwalificaties zie: <http://www.nwo.nl/kwalificaties>.

De beoordelingsprocedure bestaat uit de volgende fases.

Publicatie call for proposals

Het uitgangspunt voor onderzoekers bij het opstellen van een aanvraag wordt gevormd door deze call for proposals.

Indienen subsidieaanvraag

Onderzoekers dienen tijdig een voorstel in (zie paragraaf 3.3 en 3.6 voor de deadline en wijze van indienen van een subsidieaanvraag). Na ontvangst van eenaanvraag ontvangt de indiener hiervan een bevestiging.

Het in behandeling nemen van de aanvraag

Binnen één week na ontvangst van de aanvraag krijgt de indiener bericht over het al dan niet in behandeling nemen ervan. Het NRO-bureau bepaalt dat aan de hand van een aantal administratief-technische criteria. Deze staan vermeld in paragraaf 4.3.1. Een aanvraag die niet voldoet aan een van deze criteria wordt niet in behandeling genomen.

Beoordeling en advisering aanvragen

In deze ronde worden aanvragen van relatief geringe omvang beoordeeld en zijn de leden van de door de programmaraad ingestelde beoordelingscommissie deskundig op het gebied van het onderzoeksthema (zie verder). Daarom is besloten gebruik te maken van de mogelijkheid gegeven bij Artikel 2.2.5 van de NWO-regeling subsidies (versie 1 mei 2011) om een afwijkende selectieprocedure te volgen ten aanzien van advisering, beoordeling en besluitvorming. Deze afwijking houdt in dat de beoordelingsprocedure zonder inschakeling van referenten zal worden uitgevoerd.

Beoordelingscommissie en interview

Elke aanvraag wordt voor commentaar voorgelegd aan de internationale beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie formuleert commentaar en vragen naar aanleiding van de aanvragen aan de hand van de beoordelingscriteria (zie paragraaf 4.3.2) en bespreekt deze tijdens een beoordelingsvergadering.

De aanvragers ontvangen een uitnodiging om tijdens een interview de vragen van de beoordelingscommissie te beantwoorden. De vragen van de beoordelingscommissie zullen niet voorafgaand aan het interview gecommuniceerd worden naar de aanvragers.

Na afloop van de interviews bespreekt de beoordelingscommissie de presentatie en antwoorden van het consortium en stelt aan de hand hiervan een schriftelijk advies op voor de programmaraad over de kwaliteit van de aanvraag, uitgaande van de beoordelingscriteria.

Alleen voorstellen met de kwalificaties excellent, zeer goed of goed komen in aanmerking voor honorering. Indien meerdere subsidieaanvragen de hoogste kwalificatie behalen (zij het excellent, zeer goed of goed), dan prioriteert de commissie deze voorstellen.

Besluitvorming door de programmaraad

De adviezen van de beoordelingscommissie worden door de programmaraad getoetst en besproken. Vervolgens stelt de programmaraad de definitieve kwalificaties vast en besluit hij welke aanvraag voor honorering in aanmerking komt. Daarbij kan de programmaraad beleidsmatige overwegingen in aanmerkingen nemen (zie paragraaf 4.3.3). Er kan slechts één aanvraag worden gehonoreerd. De aanvragers ontvangen zo spoedig mogelijk na afronding van de besluitvorming door de programmaraad de uitslag over de beoordeling van hun aanvraag.

Bezwaar en beroep

Voor het indienen van formele bezwaren tegen beslissingen in het kader van de subsidieronde 'Bewegen en leerprestaties' staan, waar van toepassing, de geldende bezwaar- en beroepsprocedures open.

10 december 2014 week 3, 2015	Deadline indiening voorstellen Vergadering beoordelingscommissie en presentatie door consortium
februari 2015 half februari 2015 eind februari 2015	Besluit ProBO NWO informeert de indieners over het besluit Startgesprek met onderzoekers, het NRO en Ministerie van OC&W
1 maart 2015 november 2015 maart 2018	Start onderzoek Tussentijdse bijeenkomst Oplevering eindrapport

4.2 Criteria

4.2.1. Ontvankelijkheidscriteria

Het NRO-bureau gaat na of de aanvraag aan de volgende criteria voor indiening voldoet:

- De aanvraag is ingediend via het Iris-systeem van NWO;
- De aanvraag is tijdig ingediend;
- Het aanvraagformulier is, na eventueel verzoek tot aanvulling of wijziging, juist, compleet en volgens de instructies ingevuld;
- De hoofdaanvrager is werkzaam aan (een onderzoeksinstituut gelieerd aan) een universiteit;
- Een vakgroep neemt in deze subsidieronde aan maximaal één consortium deel.
- De aanvraag is ingediend door een consortium van aanvragers van meerdere kennisinstellingen;
- De aanvraag is in het Engels opgesteld;
- De aanvraag spitst zich toe op het primair onderwijs;
- De aangevraagde subsidie bedraagt maximaal € 425.000;
- Het budget is volgens de richtlijnen in de call for proposals opgesteld;
- Er is 5% van het budget gereserveerd voor kennisbenutting;
- De periode waarover subsidie wordt aangevraagd is maximaal 3 jaar en eindigt uiterlijk op 1 maart 2018.

4.2.2. Beoordelingscriteria

Voorstellen worden door de beoordelingscommissie beoordeeld aan de hand van de volgende criteria, die een gelijk gewicht hebben. Op beide criteria dient minimaal een goed te worden gescoord om in aanmerking te komen voor honorering. In deze paragraaf worden de beoordelingscriteria omschreven.

- Consortium
 - o *Ervaring van het consortium met het onderwerp*
 - Blijkt uit de beschrijving van de expertise van de verschillende leden, de opbouw van het consortium en de publicaties voldoende ervaring van het consortium met onderzoek naar bewegen en leerprestaties?
 - o *Kwaliteit van het consortium*
 - Wekt het consortium vertrouwen dat het onderzoek tot een goed einde kan worden gebracht?
 - o *Multidisciplinariteit*
 - Zijn de gewenste expertises (Ontwikkelingspsychologie/pedagogiek, onderwijskunde, bewegingswetenschappen, neurowetenschappen, gezondheidswetenschappen, verbinden van databestanden) adequaat vertegenwoordigd in het consortium?
 - o *Samenwerking binnen het consortium*
 - Is een goede samenwerking tussen de onderzoekers van de verschillende kennisinstellingen voldoende gewaarborgd?
 - o *Ervaring met advies aan beleidsmakers*
 - Heeft het consortium ervaring met het uitbrengen van adviezen aan beleidsmakers?

 - Wetenschappelijke kwaliteit
 - o *Aansluiting bij doel*
 - In welke mate geeft het voorstel antwoord op de hoofdvraag die in deze call for proposals is gesteld?
 - o *Aanpak*
 - Is er een goed doordacht en haalbaar werkplan?
 - Is de begroting redelijk?
 - Zijn de methoden geschikt om de hoofdvraag (en eventuele deelvragen) te beantwoorden?
 - o *Aansluiting bij bestaand onderzoek*
 - Hoe sluit het project aan bij reeds bestaand onderzoek?
 - Wordt er gebruik gemaakt van bestaande databestanden?
 - o *Opbrengsten*
 - Wordt er in de aanvraag in voldoende mate aannemelijk gemaakt dat de gewenste opbrengsten, behorende bij het doel van de call for proposals, gerealiseerd zullen worden?
 - Is er een goed plan voor kennisbenutting?
-

5 Contact en overige informatie

5.1 Contact

5.1.1 Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen over Bewegen en leerprestaties en deze call for proposals neemt u contact op met:

- mw. Renée Middelburg MSc. - secretaris Bewegen en leerprestaties
t: 070 344 0510, e: r.middelburg@nwo.nl
- Secretariaat NRO
t: 070 344 0911, e: probo@nro.nl

5.1.2 Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel Iris

Bij technische vragen betreffende het gebruik van Iris neemt u contact op met de Iris helpdesk. Leest u alstublieft eerst de handleiding voordat u de helpdesk om raad vraagt.

Bereikbaarheid Iris helpdesk: van maandag t/m vrijdag van 11.00 tot 17.00 uur, telefoonnummer 0900-696 47 47. Helaas ondersteunen niet alle buitenlandse providers het bellen naar 0900-nummers. U kunt ook uw vraag per e-mail sturen aan iris@nwo.nl.

Uitgave:
Nederlandse Organisatie voor
Wetenschappelijk Onderzoek

Bezoekadres:
Laan van Nieuw Oost-Indië 300
2593 CE Den Haag

oktober 2014

